

---

**PPHVADno-2026-9355****Palomestarin määräaikaisen viran täyttäminen ilman hakumenettelyä pelastustoiminnan toimialueella, pelastustoiminnan palvelualueella, tilanne- ja johtokeskuksen vastuualueella**

Tilanne- ja johtokeskukseen on tarve palkata palomestari määräaikaiseen virkasuhteeseen.

Toimeen/virkaan voidaan valita ilman hakumenettelyä henkilö, joka on hoitanut vastaavia tehtäviä hyvinvointialueella määräaikaisessa työsopimussuhteessa tai virkasuhteessa vähintään vuoden tai muuhun määräaikaiseen palvelussuhteeseen enintään vuodeksi.

**Päätöksen peruste**

Virka täytetään ilman hakumenettelyä, koska toiminnan turvaaminen edellyttää välitöntä lisäresursointia. Johtokeskuksen työtilanne on kesäaikana poikkeuksellisen kuormittunut, ja tehtävässä on pääsääntöisesti yksi henkilö työvuorossaan kerrallaan. Lisäresurssin tarve kohdistuu erityisesti arkisin virka-aikaan, joka on toiminnallisesti kiireisin ajankohta, ja jossa tehtävällä on merkittävä rooli johtokeskuksen palomestarin työtehtävien sujuvuuden tukemisessa.

Tehtävään valitaan henkilö, joka on aiemmassa vastaavaa virkaa koskeneessa hakumenettelyssä ollut kelpoinen ja sijoittunut varasijalle. Henkilöllä on siten todettu olevan tehtävän edellyttämä pätevyys ja osaaminen. Alle kuuden kuukauden määräaikaiseen virkasuhteeseen ottaminen ilman uutta hakumenettelyä on tarkoituksenmukaista, eikä avoimen rekrytointimenettelyn käynnistäminen ole aikataulusyistä tässä tilanteessa mahdollista.

Ratkaisulla varmistetaan toiminnan jatkuvuus ja vältetään tehtävään liittyvät resurssivajeet ajankohtana, jolloin työkuormitus on tavanomaista suurempi.

Virka täytetään määräaikaisena, koska tehtävän tarve liittyy ajallisesti rajattuun resurssitarpeeseen kesäkauden aikana sekä henkilöstön poissaolojen sijaistamiseen. Tehtävää varten ei ole perustettu erillistä vakanssia, eikä tehtävän tarve ole pysyvä.

Määräaikaisuus mahdollistaa toiminnan joustavan järjestämisen ja vastaa johtokeskuksen tilapäiseen lisäresursointitarpeeseen. Määräajan pituus on arvioitu tehtävän sisällön ja toiminnallisten tarpeiden perusteella.

Henkilö voidaan ottaa ilman hakumenettelyä sellaiseen työsopimussuhteeseen, jota vastaavia tehtäviä hän on hoitanut hyvinvointialueella määräaikaisessa työsopimussuhteessa tai virkasuhteessa vähintään vuoden tai muuhun määräaikaiseen palvelussuhteeseen enintään 12 kuukauden ajaksi.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen pelastustoimen toimialueen delegointi- ja toimintasääntö 19.6.2024 alkaen, liite 2 toimivalta henkilöstöasioissa, kohta 8.2.

**Päätös**

---

Pelastustoimen toimialueen, pelastustoiminnan palvelualueen, tilanne- ja johtokeskuksen vastualueen palomestarin määräaikaiseen virkaan valitaan Anssi Heinonen. Määräaikaisessa virkasuhteessa sovelletaan koeaikaa, joka on enintään puolet palvelusuhteen kestosta.

Virkasuhteeseen ottaminen on ehdollinen, kunnes tehtävän edellyttämä turvallisuusselvitys on tehty ja työterveyshuollon lausunto terveydentilasta on toimitettu.

Rekrytoinnissa on noudatettu ”Täyttölupamenettelyssä huomioitavia periaatteita” mukaista linjausta.

Tehtävän aloitusajankohta sovitaan tehtävään valitun kanssa.

### **Tiedoksi**

Annettu tiedoksi 8.4.2026 sähköisesti, vastaanottajat: virkaan valittu, apulaispalopäällikkö Vesa Iivonen, pelastuspäällikkö Harri Pyyhtiä. Tiedoksiantaja Ella-Noora Ritokangas, HR-sihtööri. Lisätietojen antaja Juha Seppälä, juha.seppala@pelastustoimi.fi.

### **Allekirjoitus**

Juha Seppälä, palopäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 08.04.2026 klo 11:58. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 8.4.2026 alkaen.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 1

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Hyvinvointialueen jäsenen* sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen.

---

Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.